

**Al Signor Sindaco del Comune di
66020 ROCCA SAN GIOVANNI**

OGGETTO: Domanda per ottenere la fornitura gratuita o semigratuita dei libri di testo per l'anno scolastico 2013/2014.

Generalità del richiedente

Il/La sottoscritto
nato/a a il residente a
..... Via/C.dan.....
C.F.....tel.....

CHIEDE

di essere ammesso/a al beneficio della fornitura gratuita o semigratuita dei libri di testo relativi all'anno scolastico 2013/2014 in qualità di esercente la podestà genitoriale sul/la proprio/a figlio/a:

Cognome.....Nome.....

Nato/a a.....il.....

Scuola di frequenza anno scolastico 2013/2014 Denominazione Istituto
.....

Cl SezIndirizzo

Al fine, allega la seguente documentazione:

1. **ATTESTAZIONE I. S. E. E. riferimento ai redditi conseguiti nell'anno 2012;**
2. **Fattura o ricevuta fiscale unitamente all'elenco dei libri di testo acquistati vidimate dal fornitore o dichiarazione dello stesso;**
3. **Fotocopia documento di identità del richiedente, in corso di validità.**

Data

Firma del Richiedente

.....

.....

**N. B. COMPILARE IN OGNI SUA PARTE E RICONSEGNARE AL
COMUNE ENTRO E NON OLTRE IL 30 NOVEMBRE 2013**

DICHIARAZIONE

(libreria, negozio ecc)

Si attesta Il/La signore/a.....

quale genitore dell'alunno/a.....

nato/a a il.....

frequentante la classe sez. dell'Istituto

.....

ha speso €.....per acquisto di

libri di testo relativi all'anno scolastico **2013/2014**.

..... lì

In fede

.....

ALLEGATI:

- distinta libri acquistati con relativi prezzi;
- scontrino fiscale.

AUTOCERTIFICAZIONE SPESE SOSTENUTE PER LA FORNITURA GRATUITA O SEMIGRATUITA LIBRI DI TESTO ANNO SCOLASTICO 2013/2014

E DICHIARAZIONI

Il sottoscritto _____,
in qualità di richiedente, dichiara che la spesa per l'istruzione effettivamente sostenuta e documentata nell'anno scolastico **2013/2014** relativamente All'acquisto dei libri di testo ai sensi dell'art. 27 della L. 448/98, L.488/99 artt. 53 e 70 e D.P.C.M. 226/2000, **è pari a Euro _____ e di essere in possesso della relativa documentazione giustificativa.**

Il sottoscritto fa presente:

di aver presentato la dichiarazione sostitutiva unica della situazione economica complessiva del nucleo familiare in data _____ all'Ente _____
Dal calcolo effettuato dall'Ente¹ _____ che ha attestato in data _____ la dichiarazione sostitutiva unica risulta un **ISEE** di Euro _____, con riferimento alla dichiarazione dei redditi 2013, periodo d'imposta **2012**, che non è superiore all'ISEE ² previsto per l'assegnazione della borsa di studio **pari a Euro 10.632,95.**

Il sottoscritto dichiara di avere conoscenza che, nel caso di corresponsione di benefici, si applica l'art. 4, comma 2, del Decreto Legislativo 31 marzo 1998 n. 109 in materia di controllo di veridicità delle informazioni fornite e di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci rese in sede di autocertificazione. Dichiara altresì di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del Decreto Legislativo n. 196 del 30/06/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Il sottoscritto dichiara di **non avere** presentato domanda per ottenere analogo beneficio in altra Regione.

Data

Firma del richiedente

NOTE:

¹ Specificare a quale Ente è stata presentata o attestata la dichiarazione (ad esempio: Comune, Centro di assistenza fiscale – CAF, sede e agenzia INPS).

² La dichiarazione sostitutiva unica è prevista dal Decreto Legislativo n. 109/1998, come modificato dal Decreto Legislativo n. 130/2000, valevole per tutte le richieste di prestazioni sociali agevolate. Per le borse di studio di cui alla L. 62/2000, l'applicazione dell'ISEE è prevista dall'art. 3 del D.P.C.M. 106/2001.

ATTENZIONE:

La documentazione della spesa deve essere conservata per tre anni dalla data di ricevimento del pagamento del contributo.